



# Delta ERP Intranet - Sinteza

---

**Delta intranet ERP**, un **sistem integrat** de aplicații, în limbile **romană** și **engleză**, care îndeplinește și funcția de **ERP** (Enterprise Resource Planning - planificarea resurselor companiei sau organizației), dezvoltat și îmbunătățit în decurs de peste zece ani, reprezintă o soluție software destinată gestionării, conducerii și managementului de documente ale unei companii sau instituții distribuită geografic, facilitează accesul la orice tip de informație din baza de date utilă în desfășurarea activității, având capacitatea de a procesa un volum foarte mare de date.

## Soluție pentru procesele principale de business

- controlul documentelor de intrare/ieșire din companie sau organizație
- procesul de aprobare pentru documente interne - cereri, note, referate etc.
- gestiunea sistemului calității
- gestiunea proiectelor
- evidența contractelor
- controlul sarcinilor repartizate
- managementul activității - producție, stocuri
- comunicare - note de serviciu, instrucțiuni, raportări și rapoarte, alerte etc.
- contabilitate
- etc.

Modulele **Delta intranet Core** sunt un pachet minimal de module strict necesar pentru funcționarea pachetelor de aplicații **Delta intranet Enterprise ERP** și **Delta intranet Organization**, permițând comunicarea internă, structurarea informațiilor, a grupurilor de lucru sau a departamentelor, automatizarea proceselor interne de aprobare, informare etc.

Pachetul de aplicații **Delta intranet Basic** este alcătuit, pe lângă modulele **Delta intranet Core**, din câteva **module standard** și/sau **module opționale personalizabile**.

Pachetul de aplicații **Delta intranet ERP Enterprise** este o soluție completă pentru managementul afacerii într-o companie sau organizație folosind un sistem intranet, care îndeplinește și funcția de ERP (Enterprise Resource Planning - planificarea resurselor companiei sau organizației), dezvoltat și îmbunătățit în decurs de peste zece ani. Având o arhitectură modulară și o bază de date unică, acest sistem se poate structura la nevoile oricărui grup de utilizatori, fiind posibilă construirea unui sistem propriu, personalizat. Pe lângă modulele **Delta intranet Core**, pachetul de aplicații conține **module standard** (inclusiv contabilitate) și **module opționale personalizabile**.



Pachetul de aplicații **Delta intranet Organizațion** este o soluție pentru managementul unei organizații cu unități distribuite geografic și conține aplicații punctuale care răspund cerințelor de comunicare între unitatea centrală și unitățile din teritoriu, precum și în cadrul acestora, contribuind la creșterea productivității personalului, gestiunea structurată a informațiilor specifice, acces rapid la valorile/cunoștințele organizației. Pe lângă modulele Delta intranet Core, pachetul de aplicații conține **module standard** și **module opționale personalizabile**.

*Metoda noastră este să **adaptăm și personalizăm toate modulele la activitatea companiei sau organizației**, nu să obligăm compania sau organizația să își adapteze activitatea la facilitățile oferite de aplicații.*

Arhitectura soluției este de tip **web based client-server**, server software **IBM Domino**, peste care se implementează soluția software **Delta intranet ERP**. Comunicarea în timp real între utilizatori se realizează prin intermediul modulului **Instant e-Mail** și altor module specifice.

### **Beneficii generale și funcționalități**

- Se integrează **toate procesele dintr-o companie sau organizație** într-un **singur sistem** și o **bază de date unică**, rezultând un **sistem propriu, personalizat**.
- Aplicația se poate accesa de pe **orice terminal conectat la Internet** (calculator, tableta, telefon) cu un **browser web**.
- Oferă **manipularea ușoară** a documentelor și **accesul rapid la informație** pentru creșterea productivității - adăugare de conținut, regăsire, distribuție și procesare.
- Asigură disponibilitatea informației, oferind un **grad ridicat de securitate și confidențialitate**.
- Se **elimină costurile** aferente oricărui alt tip de **comunicare**, necesitatea achiziției de **hârtie și spațiile de stocare**.
- Documentele pot fi **stocate permanent** sau **temporar**.
- Oferă mecanisme eficiente și rapide de **căutare**, după criterii complexe, a tuturor informațiilor aflate în sistem.
- Accesul se face pe bază de **nume utilizator și parolă**. Se poate adăuga și un **PIN** care se generează automat și se transmite prin telefon după fiecare login.
- Se poate lucra în mod securizat (**https**) și sub **VPN**.
- Utilizatorii sunt structurați pe **roluri**, permițând accesul diferențiat la informații.
- Fiind realizat modular, acest sistem **se poate structura la nevoile oricărui grup** de utilizatori.
- Modulele sunt dezvoltate folosind **RWD** (Responsive Web Design), **HTML5** și **CSS3** în **limbile română și/sau engleză**.



Platforma propusă, **IBM Domino**, este soluția ideală pentru comunicare intranet și gestiunea documentelor/informațiilor, la un cost-performanță eficient, fie că vorbim de un grup de lucru, departament sau o organizație distribuită geografic.

**IBM Domino** reprezintă o **platformă sigură, stabilă și securizată**, de comunicare și colaborare între oameni.

**IBM Domino** (fost Lotus Notes Domino) este un produs software diferit de orice altă aplicație, adică nu există un produs echivalent cu care să se poată compara.

Platforma **Lotus Notes Domino** a fost lansată de compania Lotus Development Corporation în anul 1989. În anul 1995 IBM a cumpărat această companie cu 3.5 miliarde dolari.

În anul **2016** în lume existau cca **312 milioane de utilizatori** pentru IBM Domino, având în vedere ritmul mediu de creștere de 8% (conform IBM Lotus Notes/Domino Market Analysis, 2010-2014) și faptul că în 2014 se estima că existau 266 milioane de utilizatori.

### Modalități de achiziție

- **Software licențiat tradițional** - Infrastructura hardware și licența IBM Domino va fi asigurată de către beneficiar.
- **Open Value Subscription (OSV - închiriere sau leasing de software) pe infrastructura hardware a beneficiarului** - licența IBM Domino va fi asigurată de către beneficiar iar aplicația se va primi pe baza unei plăți anuale. Contractele OVS se semnează pe o perioadă de 5-10 ani. La sfârșitul perioadei, clientul are opțiunile de a prelungi contractul, de a achiziționa licențele tradiționale sau de a renunța cu totul la software-ul închiriat.
- **Software as a Service (SaaS)** - beneficiarul va primi **acces** la aplicație ca **serviciu**, cu plată lunară sau anuală, pe un server dedicat cu licență IBM Domino amplasat într-un **data center**.

## Module folosite în Delta intranet ERP

<b>Module Core</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Home Page</li> <li>2. Help</li> <li>3. Înregistrare</li> <li>4. Instant e-Mail</li> <li>5. Agenda personală</li> <li>6. Persoane juridice</li> <li>7. Persoane fizice</li> <li>8. Localități, județe și regiuni din România</li> <li>9. Bănci din România</li> <li>10. Țările lumii</li> </ol>		<b>Module standard</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Structura</li> <li>2. Calendar comun</li> <li>3. Acte</li> <li>4. Neconformități</li> <li>5. Tichete</li> <li>6. Examinări</li> <li>7. Curs valutar</li> <li>8. Legislație</li> <li>9. Fișiere</li> <li>10. Alergeni</li> </ol>	
<b>Module opționale personalizabile</b>			
<b>Generale</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Contabilitate</li> <li>2. Facturi</li> <li>3. Concedii</li> <li>4. Registratură</li> <li>5. Documente</li> <li>6. Proiecte și contracte</li> <li>7. Sarcini</li> <li>8. Instrucțiuni</li> <li>9. Raportări</li> <li>10. Raportări săptămânale</li> <li>11. Rapoarte generate</li> <li>12. Indicatori &amp; Statistici</li> <li>13. Postare pe Web</li> <li>14. Mobile</li> </ol>	<b>Specifice unei companii</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Comenzi</li> <li>2. Rezervări</li> <li>3. Materiale - Gestiunea stocurilor</li> <li>4. Produse - Managementul producției</li> <li>5. Gestiunea activelor</li> <li>6. Managementul personalului</li> </ol>		<b>Specifice unei organizații</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Note de serviciu către filiale/sucursale/unități județene</li> <li>2. Ordine</li> <li>3. Decizii</li> <li>4. Acreditare unități</li> <li>5. Gestiunea unor entități pe unități</li> <li>6. Alerte</li> <li>7. Registrul mijloacelor de transport</li> <li>8. Raportări cantitative și valorice</li> </ol>